

КАК ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ?

ПРОЦЕСС ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ МАКСИМАЛЬНО УПРОЩЁН.
СРЕДИ РАВНОПРАВНЫХ ВАРИАНТОВ:

- лично
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении
- по электронной почте школы
- через официальный сайт школы
- с помощью сервисов государственных или муниципальных услуг

При записи ребёнка на I этапе результат будет известен не раньше 3 июля, так как сначала школа собирает все заявления, а затем издаёт приказы.
При записи ребёнка на II этапе результат станет известен не ранее чем через 3 рабочих дня

Подавайте заявление на зачисление ребенка в школу
через личный кабинет гражданина Кемеровской области

5 простых шагов

1 Войти
Получите логин и пароль в своем ДОУ.
Войдите в личный кабинет по следующему адресу
«<https://cabinet.ruobr.ru>»

2 Найти
Перейти во вкладки Услуги → Школа.
Нажмите на кнопку «Подать заявление»

3 Добавить
Добавьте необходимые документы.
Нажмите на кнопку «Подать заявление в школу»

4 Заполнить
Выберите школу зачисления.
Заполните поля формы.

5 Подать
Нажмите кнопку «Подать заявление».



ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В 1-Й КЛАСС МОЖНО ЧЕРЕЗ ПОРТАЛ «ГОСУСЛУГИ»

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ:

- в поисковой строке портала набрать «ЗАПИСЬ В 1-Й КЛАСС»
- перейти на страницу «ЗАЧИСЛЕНИЕ В 1-Й КЛАСС СЛЕДУЮЩЕГО УЧЕБНОГО ГОДА» и нажать кнопку «ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ»
- авторизоваться в системе с помощью логина и пароля, заполнить электронную форму заявления и нажать кнопку «ОТПРАВИТЬ»
- убедиться, что заявление принято системой (изменения статусов по услуге отображаются в личном кабинете на портале и приходят на электронную почту, указанную в заявлении)
- дождаться решения о зачислении или об отказе, принести в школу оригиналы документов